



Todo lo que implica el proceso de ESCOLARIZACIÓN

- Calendario
- Rellenar la solicitud
- Revisar que la puntuación sea correcta
- Comprobar en qué colegio ha sido admitido/a
- Rellenar la matrícula en el Centro donde haya sido admitido/a (Primera semana de junio)
- Qué es el PLAN DE APERTURA y cuándo se solicita

CALENDARIO



PERIODO DE SOLICITUD: DEL 1 AL 31 DE MARZO

- ▶ a) **Hasta el 18 de abril** de 2023, los centros docentes deberán publicar la **relación de alumnos y alumnas solicitantes** y, en su caso, la **puntuación total obtenida**.
- ▶ b) El **19 de abril** de 2023 comenzará el **trámite de audiencia** establecido en el artículo 23.1 de la citada orden.
- ▶ c) El **15 de mayo** de 2023 se celebrará el **sorteo** público al que se refiere el artículo 30 del Decreto 21/2020, de 17 de febrero, por el que se regulan los criterios y el procedimiento de admisión del alumnado en los centros docentes públicos y privados concertados para cursar las enseñanzas de segundo ciclo de educación infantil, educación primaria, educación especial, educación secundaria obligatoria y bachillerato.
- ▶ d) El **16 de mayo** de 2023 se publicarán las resoluciones de **admisión**.
- ▶ e) El **26 de mayo** de 2023 se publicará la adjudicación de plaza escolar al **alumnado no admitido** en el centro docente elegido como prioritario.
- ▶ f) El **27 de mayo** de 2023 comenzará el plazo establecido para la presentación de **recursos de alzada**
- ▶ g) **Del 1 al 8 de junio se formaliza la matrícula** en el Centro donde haya entrado finalmente.



RELLENAR LA SOLICITUD CORRECTAMENTE

- ▶ <https://www.juntadeandalucia.es/educacion/portals/web/escolarizacion/infantil-a-bachillerato/impresos>



Junta de Andalucía
Consejería de Educación y Deporte
Escolarización 2020/2021



Escolarización y matrícula

[🏠](#)
[Infantil a Bachillerato](#)
[0 a 3 años](#)
[FP](#)
[Ens. Artísticas](#)
[Personas Adultas](#)
[Idiomas](#)
[Residencias](#)

📍 Educación / Escolarización 2020/2021 / Impresos

Secretaría Virtual



Presentación telemática de la solicitud de admisión 

Presentación telemática de la admisión del alumnado en los centros docentes sostenidos con fondos públicos para el curso escolar 2020/21 de las enseñanzas de 2º Ciclo de Educación Infantil, Educación Primaria, Educación Especial, Educación Secundaria Obligatoria y Bachillerato

Impresos de admisión



ANEXO III

Solicitud de admisión en segundo ciclo de Educación Infantil, Educación Primaria, Educación Especial, E.S.O. y Bachillerato (válido del 1 al 31 de Marzo).

Opciones

-  **Impresos**
- Normativa
- Calendario
- Preguntas frecuentes
- Áreas de influencia 
- Autobaremo

Calendario

ALUMNO

1 DATOS DEL ALUMNO O ALUMNA		
PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO	NOMBRE
HOMBRE <input type="checkbox"/> MUJER <input type="checkbox"/>	DNI/NIE	FECHA DE NACIMIENTO (DD/MM/AAAA)
MUNICIPIO DE NACIMIENTO	PROVINCIA DE NACIMIENTO	PAÍS DE NACIMIENTO (sólo personas extranjeras)
TELÉFONOS DE CONTACTO	CORREO ELECTRÓNICO DE CONTACTO	

PADRE Y MADRE

2 DATOS DE LAS PERSONAS QUE OSTENTAN LA GUARDA Y CUSTODIA (Si el/la alumno/a es menor de edad) (Con quiénes conviva el alumno/a y tengan atribuida su guarda y custodia)		
APELLIDOS Y NOMBRE DE LA PERSONA GUARDADORA 1		DNI/NIE
TELÉFONO DE CONTACTO:	CORREO ELECTRÓNICO DE CONTACTO:	RELACION FAMILIAR (padre, madre o tutor/a legal):
APELLIDOS Y NOMBRE DE LA PERSONA GUARDADORA 2		DNI/NIE
TELÉFONO DE CONTACTO:	CORREO ELECTRÓNICO DE CONTACTO:	RELACION FAMILIAR (padre, madre o tutor/a legal):

GUARDERÍA

3 EXPONE	
Que durante el curso actual el alumno o alumna se encuentra matriculado/a en:	
DENOMINACIÓN DEL CENTRO DOCENTE	
MUNICIPIO	PROVINCIA
CURSO	ETAPA

NUESTRO COLEGIO
3 AÑOS

4 SOLICITA	
Ser admitido/a para el curso 20 / 20 en el centro docente:	
DENOMINACIÓN DEL CENTRO DOCENTE QUE SOLICITA PRIORITARIAMENTE	MUNICIPIO
En la enseñanza y curso (Marcar con una X la casilla correspondiente y cumplimentar, en su caso, los datos relativos a perfil y modalidad)	
SEGUNDO CICLO DE EDUCACIÓN INFANTIL	3 AÑOS <input type="checkbox"/> 4 AÑOS <input type="checkbox"/> 5 AÑOS <input type="checkbox"/>
EDUCACIÓN PRIMARIA	1º <input type="checkbox"/> 2º <input type="checkbox"/> 3º <input type="checkbox"/> 4º <input type="checkbox"/> 5º <input type="checkbox"/> 6º <input type="checkbox"/>
PERÍODO DE FORMACIÓN BÁSICA EN AULA ESPECÍFICA O PFTVAL	<input type="checkbox"/>
EDUCACIÓN SECUNDARIA OBLIGATORIA	1º <input type="checkbox"/> 2º <input type="checkbox"/> 3º <input type="checkbox"/> 4º <input type="checkbox"/>
BACHILLERATO. MODALIDAD:	1º <input type="checkbox"/> 2º <input type="checkbox"/>

- ÚNICA
- FIRMADA
- CON BOLÍGRAFO (azul o negro)
- ACOMPAÑADA DE DOCUMENTACIÓN ACREDITATIVA (familia numerosa, ...)

CEIP Arco Norte





SI NO ENTRA EN EL NUESTRO

5 OTROS CENTROS SOLICITADOS SUBSIDIARIAMENTE

De no ser admitido/a en el referido centro, solicita su admisión por orden de preferencia en los siguientes centros docentes. (Los espacios sombreados serán cumplimentados por la Administración):

1	CÓDIGO	DENOMINACIÓN DEL CENTRO DOCENTE	MUNICIPIO
	SI SOLICITA LA ADMISIÓN EN 1º DE BACHILLERATO, INDICAR LA MODALIDAD QUE SOLICITA:		
2	CÓDIGO	DENOMINACIÓN DEL CENTRO DOCENTE	MUNICIPIO
	SI SOLICITA LA ADMISIÓN EN 1º DE BACHILLERATO, INDICAR LA MODALIDAD QUE SOLICITA:		
3	CÓDIGO	DENOMINACIÓN DEL CENTRO DOCENTE	MUNICIPIO
	SI SOLICITA LA ADMISIÓN EN 1º DE BACHILLERATO, INDICAR LA MODALIDAD QUE SOLICITA:		
4	CÓDIGO	DENOMINACIÓN DEL CENTRO DOCENTE	MUNICIPIO
	SI SOLICITA LA ADMISIÓN EN 1º DE BACHILLERATO, INDICAR LA MODALIDAD QUE SOLICITA:		

En aplicación del artículo 25.4 de la Orden de admisión, en caso de no obtener plaza en ninguno de estos centros, solicito la admisión en alguno de los centros del área de influencia del centro solicitado como prioritario

CIRCUNSTANCIAS PARTICULARES DE CADA FAMILIA

6 PRIORIDAD EN LA ADMISIÓN (señalar con una X lo que proceda)

Padre, madre, tutor o guardador del alumno o alumna tiene su puesto de trabajo habitual en el centro docente solicitado.

Alumnado que curse simultáneamente enseñanzas de educación secundaria y enseñanzas regladas de música o de danza

Alumnado que siga programas deportivos incluidos en los niveles del Deporte de Rendimiento de Andalucía o deportista de alto nivel o alto rendimiento de otras Comunidades Autónomas o deportista con licencia deportiva.

Traslado de la unidad familiar debido a la movilidad forzosa de cualquiera de los padres, madres, persona tutora o guardadora.

Adopción u otras medidas de protección de menores.

Discapacidad sobrevenida de cualquiera de los miembros de la unidad familiar.

Cambio de residencia derivado de actos de violencia de género.

Alumnado o familiar, hasta el segundo grado de consanguinidad, víctima de terrorismo.

7 ALUMNADO CON NECESIDADES ESPECÍFICAS DE APOYO EDUCATIVO (señalar con una X lo que proceda)

El alumno o alumna presenta necesidades educativas especiales, incluido trastorno grave en el desarrollo (art. 73 de la LOE y art. 113.2 de la LEA).

El alumno o alumna presenta altas capacidades intelectuales

El alumno o alumna precisa de acciones de carácter compensatorio.

¡¡ATENCIÓN!!

Si no se marca se pueden quedar fuera

¡¡ATENCIÓN!!

El alumnado con NEE van donde están los recursos



SI TIENEN HERMANOS EN EL CENTRO O EN EL INSTITUTO

DOMICILIO FAMILIAR LUGAR DE TRABAJO

CIRCUNSTANCIAS PARTICULARES DE CADA FAMILIA

8	CRITERIOS DE ADMISIÓN (señalar con una X lo que proceda y cumplimentar los datos que se declaren en 8.1, 8.3 y 8.4)	Valoración															
A tal efecto declara:		A cumplimentar por el centro docente															
1.	Que en los centros docentes en los que se solicita la admisión o en sus centros adscritos están matriculados los siguientes hermanos o hermanas del alumno o alumna:																
<table border="1"> <thead> <tr> <th>APELLIDOS Y NOMBRE DEL HERMANO/A</th> <th>CURSO Y ETAPA EDUCATIVA QUE ACTUALMENTE REALIZA</th> <th>CENTRO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td></tr> </tbody> </table>			APELLIDOS Y NOMBRE DEL HERMANO/A	CURSO Y ETAPA EDUCATIVA QUE ACTUALMENTE REALIZA	CENTRO												
APELLIDOS Y NOMBRE DEL HERMANO/A	CURSO Y ETAPA EDUCATIVA QUE ACTUALMENTE REALIZA		CENTRO														
En la tabla anterior se incluirán también los datos de los hijos e hijas de los cónyuges o parejas de hecho legalmente inscrita, así como de las personas sometidas a tutela o acogimiento familiar legalmente constituido.																	
2.	Que opta, a efectos de valoración, por el domicilio familiar <input type="checkbox"/> o por el lugar de trabajo <input type="checkbox"/> del alumno o alumna, si es mayor de edad o solicita admisión en las enseñanzas de bachillerato, o de la persona con quien convive el alumno o alumna y tenga atribuida su guarda y custodia:																
<table border="1"> <tr> <td colspan="2">Ave./Calle/Plaza</td> <td colspan="2">Número/Portal/Piso/Puerta</td> </tr> <tr> <td>Municipio</td> <td>Provincia</td> <td>Código Postal</td> <td>Teléfono/s de contacto</td> </tr> </table>		Ave./Calle/Plaza		Número/Portal/Piso/Puerta		Municipio	Provincia	Código Postal	Teléfono/s de contacto								
Ave./Calle/Plaza		Número/Portal/Piso/Puerta															
Municipio	Provincia	Código Postal	Teléfono/s de contacto														
3.	Que la unidad familiar a la que pertenecía el alumno o alumna a fecha 31 de diciembre del ejercicio fiscal inmediatamente anterior en dos años, estaba compuesta por miembros.																
4.	Que el alumno o alumna <input type="checkbox"/> o alguna de las personas tutoras o guardadoras <input type="checkbox"/> tiene reconocido un grado de discapacidad que alcanza o supera el 33% y es inferior al 66%: Sí <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> o tiene reconocido un grado de discapacidad que alcanza o supera el 66%: Sí <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/> ¿Qué número de hermanos o hermanas o menores en acogimiento en la misma unidad familiar tienen reconocido un grado de discapacidad que alcanza o supera el 33%? <input type="checkbox"/> Que el alumno o alumna presenta trastorno en el desarrollo (a considerar solo en el segundo ciclo de la educación infantil): Sí <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>																
5.	Que el alumno o alumna pertenece a una familia con la condición de (marcar las opciones que corresponda): - Numerosa especial: <input type="checkbox"/> - Numerosa general: <input type="checkbox"/> - Monoparental: <input type="checkbox"/> - Ni numerosa ni monoparental en la que tiene un hermano/a: <input type="checkbox"/> (Incluidas parejas de hecho legalmente inscritas y familias con hijos tutelados)																
6.	Que las personas que ostentan la guarda y custodia legal del alumno o alumna realizan actividad laboral o profesional remunerada: Sí <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>																
7.	Que el alumno o alumna está matriculado en el primer ciclo de la educación infantil: Sí <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/>																
8.	Que el alumno o alumna tiene una calificación media de las materias del último curso finalizado de las enseñanzas que dan acceso al bachillerato o del primer curso finalizado de esta etapa (en el supuesto de que lo hubiera finalizado): - Mayor o igual a 9: <input type="checkbox"/> - Mayor o igual a 8 e inferior a 9: <input type="checkbox"/> - Mayor o igual a 7 e inferior a 8: <input type="checkbox"/> - Mayor o igual a 6 e inferior a 7: <input type="checkbox"/>																
Total puntuación																	

DOMICILIO 14 PTOS
LUGAR DE TRABAJO 10 PTOS

¡¡ATENCIÓN!!

MONOPARENTAL = 1 padre o madre

NUMEROSA ESPECIAL

- Familia integrada por 5 o más hijos o hijas.
- Familia integrada por 4 hijos o hijas, de los cuales al menos 3 proceden de parto, adopción o acogimiento permanente o preadoptivo múltiples.
- Las unidades familiares con cuatro hijos o hijas, en las que sus ingresos anuales divididos por el número de miembros que las componen, no superen en cómputo anual el 75 % del IPREM vigente.

Baremación



<i>CRITERIOS</i>	<i>PUNTUACIÓN</i>
Hermanos o hermanas matriculados	14 (cada uno)
Representante legal trabajando en el centro	PRIORIDAD
Proximidad del domicilio (área de influencia)	14
Proximidad del domicilio (área limítrofe)	10
Proximidad del lugar de trabajo (área de influencia)	10
Proximidad del lugar de trabajo (área limítrofe)	6
Renta per cápita anual: menor IPREM/4	4
Renta per cápita anual: igual o superior IPREM/4 y menor IPREM/2	3
Renta per cápita anual: Igual o superior IPREM/3 y menor IPREM	2
Renta per cápita anual: igual o superior IPREM y menor IPREM x 1,5	1
Renta per cápita anual: igual o superior IPREM x 1,5 y menor IPREM x 2	0,5



CRITERIOS	PUNTUACIÓN
Discapacidad o trastorno del desarrollo del alumno/a igual o superior 66%	4
Discapacidad o trastorno del desarrollo del alumno/a igual o superior 33% y menor 66%	3
Discapacidad o trastorno del desarrollo tutores igual o superior 66%	3
Discapacidad o trastorno del desarrollo tutores igual o superior 33% y menor 66%	2
Discapacidad o trastorno del desarrollo hermanos/as igual o superior 33%	0,5 por cada uno. Máximo 2
Familia numerosa especial	2,5
Familia numerosa general o familia monoparental	2
Familia numerosa especial y familia monoparental	3
Familia numerosa general y familia monoparental	2,5
Familia ni numerosa ni monoparental con dos hijos/as	1
Parto múltiple	1
Ambos guardadores legales con actividad laboral o profesional remunerada	2
Matrícula en el primer ciclo de Educación Infantil	1



Hablamos siempre de la RENTA de hace 2 años porque la de este año aún no se ha presentado

9 ACREDITACIÓN DE LAS CIRCUNSTANCIAS DECLARADAS

1. A efectos de la valoración del criterio de la renta per cápita anual de la unidad familiar, todas las personas mayores de dieciséis años de la unidad familiar a la que pertenecía el alumno o alumna a fecha 31 de diciembre del ejercicio fiscal inmediatamente anterior en dos años, **DECLARAN** responsablemente que cumplen sus obligaciones tributarias y **AUTORIZAN** la consulta de datos tributarios:

NOMBRE	1º APELLIDO	2º APELLIDO	FECHA DE NACIMIENTO	PARENTESCO	NIF/NIE	FIRMA(*)

(*) Deben firmar la autorización todas las personas que componen la unidad familiar

2. A efectos de acreditación del criterio de discapacidad, deberá marcar la circunstancia declarada y, en su caso, cumplimentar los datos que correspondan:

Discapacidad de alguna persona guardadora:

Apellidos y nombre de la persona con discapacidad	Fecha y provincia de nacimiento	DNI

Discapacidad de algún hermano/a o menor en acogimiento:

Apellidos y nombre de la persona con discapacidad	Fecha y provincia de nacimiento	DNI

3. Los datos declarados se justifican adjuntando la documentación que se recoge en el reverso (**marcar con una X lo que proceda, ver reverso**):

- ACREDITACIÓN DE DEPORTISTA DE ALTO NIVEL O DE ALTO RENDIMIENTO DE OTRAS COMUNIDADES AUTÓNOMAS.
- ACREDITACIÓN DE DEPORTISTA CON LICENCIA DEPORTIVA EN VIGOR.
- ACREDITACIÓN DEL TRASLADO DE LA UNIDAD FAMILIAR POR MOVILIDAD FORZOSA.
- ACREDITACIÓN DE ADOPCIÓN U OTRAS MEDIDAS DE PROTECCIÓN DE MENORES.
- ACREDITACIÓN DEL CAMBIO DE RESIDENCIA DERIVADO DE ACTOS DE VIOLENCIA DE GÉNERO.
- EL ALUMNO/A CUENTA CON EL DICTAMEN DE ESCOLARIZACIÓN DE NECESIDADES EDUCATIVAS ESPECIALES O AUTORIZA LA ELABORACIÓN DE DICHO DICTAMEN
- EL ALUMNO/A ACREDITA ALTAS CAPACIDADES (NO SE CONSIDERA EN SEGUNDO CICLO DE EDUCACIÓN INFANTIL) O AUTORIZA LA ELABORACIÓN DE DICHO DICTAMEN
- ACREDITACIÓN DE QUE EL ALUMNO/A PRECISA ACCIONES DE CARÁCTER COMPENSATORIO.
- ACREDITACIÓN DEL LUGAR DE TRABAJO Y DE LA ACTIVIDAD LABORAL (EN CASO DE QUE NO EXISTA OBLIGACIÓN LEGAL DE ESTAR DADO DE ALTA EN EL IMPUESTO DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS).
- ACREDITACIÓN DE FAMILIA MONOPARENTAL POR EXISTENCIA DE ORDEN DE ALEJAMIENTO.
- ACREDITACIÓN DE VÍCTIMA DE TERRORISMO.
- ACREDITACIÓN DE ESTAR MÁTRICULADO/A EN PRIMER CICLO DE EDUCACIÓN INFANTIL.
- ACREDITACIÓN DE HABER NACIDO EN UN PARTO MÚLTIPLE.
- ACREDITACIÓN DE EXPEDIENTE ACADÉMICO.

FIRMAR PARA LOS PUNTOS DE RENTA DE LA UNIDAD FAMILIAR

DISCAPACIDAD

LO QUE HAS ACREDITADO



10	DERECHO DE OPOSICIÓN
El órgano gestor va a consultar los siguientes datos, en el caso de que no esté de acuerdo, manifieste su oposición:	
<input type="checkbox"/>	ME OPONGO a la consulta de los datos de domicilio familiar a través del Instituto Nacional de Estadística, y aporto certificado de empadronamiento expedido por el Ayuntamiento correspondiente. (ver reverso)
<input type="checkbox"/>	ME OPONGO a la consulta de los datos de lugar de trabajo y actividad laboral a través del Instituto Nacional de la Seguridad Social o mutualidad correspondiente, y aporto la documentación acreditativa correspondiente. (ver reverso)
<input type="checkbox"/>	ME OPONGO a la consulta de los datos de discapacidad del alumno/a, de sus padres, madres, personas tutoras o guardadoras legales o de alguno de sus hermanos o hermanas o menores en acogimiento, incluida la discapacidad sobrevinida de cualquiera de los miembros de la unidad familiar a través del Sistema de Verificación de Datos de Discapacidad, y aporto la documentación acreditativa correspondiente. (ver reverso)
<input type="checkbox"/>	ME OPONGO a la consulta de los datos de familia numerosa a través de la Consejería competente en la materia, y aporto la documentación acreditativa correspondiente. (ver reverso)
<input type="checkbox"/>	ME OPONGO a la consulta de los datos de persona integrante del Deporte de Rendimiento de Andalucía a través del Registro del Deporte de Rendimiento de Andalucía, y aporto la documentación acreditativa correspondiente. (ver reverso)
<input type="checkbox"/>	ME OPONGO a la consulta de los datos del histórico de empadronamiento a través del Instituto Nacional de Estadística, y aporto la documentación acreditativa correspondiente. (ver reverso)
<input type="checkbox"/>	ME OPONGO a la consulta de los datos de certificado de vida laboral e informe de situación actual de la persona trabajadora a través del Instituto Nacional de la Seguridad Social o mutualidad correspondiente, y aporto la documentación acreditativa correspondiente. (ver reverso)

11	DECLARACIÓN, LUGAR, FECHA Y FIRMA
La persona abajo firmante DECLARA , bajo su expresa responsabilidad, que son ciertos los datos que figuran en la presente solicitud, así como en la documentación que se acompaña.	
En _____ a _____ de _____ de _____	
EL ALUMNO O ALUMNA, SI ES MAYOR DE EDAD, O LA PERSONA QUE OSTENTA SU GUARDA Y CUSTODIA	
Fdo.: _____	

SR./A. DIRECTOR/A O TITULAR DEL CENTRO DOCENTE _____
(Denominación del centro docente en el que desea la admisión)

Código Directorio Común de Unidades Orgánicas y Oficinas:

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS:

En cumplimiento de lo dispuesto en el Reglamento General de Protección de Datos, le informamos que:

- El Responsable del tratamiento de sus datos personales es la Dirección General de Planificación y Centros, cuya dirección es c/ Juan Antonio de Vizarrón, s/n. Edificio Torretriana. Isla de la Cartuja. 41092-Sevilla. informacion.ced@juntadeandalucia.es
- Podrá contactar con el Delegado de Protección de Datos en la dirección electrónica dpd.ced@juntadeandalucia.es
- Los datos personales que nos indica se incorporan a la actividad de Gestión de la admisión y matriculación, con la finalidad de la Admisión y matriculación del alumnado de segundo ciclo de educación infantil, educación primaria, educación especial, educación secundaria obligatoria y bachillerato en centros, cuya base jurídica se encuentra en la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, y en la normativa de desarrollo que se elabora en Andalucía en materia de escolarización.
- Puede usted ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión, portabilidad de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento y a no ser objeto de decisiones individuales automatizadas, como se explica en la siguiente dirección electrónica: <http://juntadeandalucia.es/protecciondedatos>, donde podrá encontrar el formulario recomendado para su ejercicio.
- No están previstas cesiones de datos diferentes a las derivadas de obligación legal.

La información adicional detallada, así como el formulario para la reclamación y/o ejercicio de derechos se encuentra disponible en la siguiente dirección electrónica:
<http://www.juntadeandalucia.es/protecciondedatos/detalle/165861>



ES UN PROCEDIMIENTO LARGO CON VARIOS PASOS A SEGUIR POR PARTE DE LAS FAMILIAS:

- ▶ Revisar que la puntuación sea correcta
- ▶ Comprobar en qué colegio ha sido admitido/a
- ▶ Rellenar la matrícula en el Centro donde haya sido admitido/a (Primera semana de junio)



RELLENAR LA MATRÍCULA

- ▶ **Plazo:** Primera semana de junio
- ▶ **¿Quiénes?** El alumnado que haya salido admitido oficialmente
- ▶ **¿Qué documentación solicita nuestro centro?**
 - ▶ 3 Fotografías tamaño carnet
 - ▶ Fotocopia del DNI de los progenitores (independientemente del estado en el que se encuentren)
 - ▶ Fotocopia de todas las hojas del libro de familia (si no es de todas poner que es copia fiel del original y que el resto de páginas están en blanco)
 - ▶ Rellenar impresos:
 - ▶ Religión o Alternativa.
 - ▶ Datos médicos y personales importantes.
 - ▶ Autorización fotos ...



¿Qué es el Plan de apertura?

- ▶ Llamamos Plan de apertura al que no es de 9 a 2, es decir:
 - ▶ **Aula matinal:** desde las 07:30 a 9, con última entrada a las 08:45. Precio 16,10€/mes 1,23€/día aprox.
 - ▶ **Comedor:** de 2 a 4. Precio 4,58€/día aprox.
 - ▶ **Actividades complementarias:** de 4 a 5 . Este curso no hemos tenido debido a la pandemia y es difícil concretar nada para el curso que viene. Precio 16,10€ aprox.
 - ▶ **Otras actividades:** de 5 a 6. No pertenecen al Plan de apertura, con diferente precios



¿Cuándo empezamos?

- ▶ Última semana de junio reunión con las familias del alumnado nuevo de 3 años.
- ▶ Primera semana de septiembre se informará de una reunión inicial para aclarar todas las dudas que puedan ir surgiendo antes del inicio